

RENDICONTO DI GESTIONE AL 31/12/2017

ONERI		PROVENTI	
<b>PROGETTO CHANGING WORLD POLITICS - ISTITUZIONALE</b>	<b>76.039</b>	<b>PROVENTI DA ATTIVITA' ISTITUZIONALI</b>	<b>540.718</b>
Progetto "le transioni del Myanmar"	9.889	<b>Contributi ricevuti</b>	<b>368.858</b>
Progetto "RISE" (direzionale)	6.623	Compagnia di San Paolo	350.000
Progetto "RISE" coordinamento redazione	6.111	TOChina InSite 2017	4.000
Progetto "Laboratorio Niu Dayong per SCINT"	6.482	Alenia	2.000
Progetto "Changing World Politics IETS & Seminars"	3.301	TOChina Alumni 2017	9.190
Progetto "TOIndia Summer School"	1.038	Tubingen University China Centre 2017 (Progetto "ThinkIN China")	3.668
Progetto "Region Europe"	13.575	<b>Contributi da ricevere</b>	<b>171.860</b>
Spese minute	343	Compagnia di San Paolo	50.000
Accantonamento CWP	28.677	Fondazione CRT	90.700
		MAECI 2017	15.000
		Tubingen University China Centre 2017 (Progetto "ThinkIN China")	16.000
		TOChina Alumni 2017	160
<b>PROGETTO GLOBAL CHINA - ATTIVITA' ISTITUZIONALE</b>	<b>300.396</b>	<b>PROVENTI DA ATTIVITA' COMMERCIALI</b>	<b>176.883</b>
Progetto "Italia e Cina"	12.304	<b>Contributi ricevuti</b>	<b>146.518</b>
Progetto "ThinkINChina"	13.596	Proventi da attività di formazione (CMBP + EC)	127.426
Progetto "Orizzonte Cina" (vice-direzionale)	2.130	Cassa Depositi e Prestiti	13.320
Progetto "Orizzonte Cina" (lavorazione grafica)	98	Ricerche commissionate dal Parlamento	4.440
Progetto "Orizzonte Cina" (coordinamento di redazione)	1.400	Fondazione per la cultura	1.332
Progetto "Dialoghi Track 1.5"	607	<b>Contributi da ricevere</b>	<b>30.366</b>
Progetto "ChinaMed database" (cura editoriale)	8.400	Fondazione CRT	9.300
Progetto "ChinaMed database" (manutenzione web e grafici)	1.815	Camera di Commercio di Torino - Borse di studio CMBP	20.000
Progetto "ChinaMed" (Staff)	4.064	Cassa Depositi e Prestiti	1.066
Progetto "ChinaMed" (Coordinamento)	25.866		
Progetto "TheChinaCompanion"	3.000		
Progetto "TOChina Hub Corporate/Alumni"	3.544		
Progetto "TOChina Hub" Torino 17	9.895		
Progetto - "TOChina Hub @BFSU"	15.515		
Progetto - "TOChina Hub @PKU"	44.453		
Progetto - "TOChina" (Alumni)	1.589		
Progetto - "TOChina" (Personale e collaborazioni: seminari Colonia 2017)	1.500		
Progetto - "TOChina" (Personale e collaborazioni: Silvestri 2017)	26.921		
Progetto - "TOChina" (Personale e collaborazioni: staff T.wai PKU e BFSU)	23.444		
Progetto - "TOChina" (Costi di comunicazione)	920		
Supporto didattico SCINT (Zhao)	5.747		
Missioni di ricerca	7.512		
Attività didattiche, di disseminazione, di restituzione	9.726		
Attività di accoglienza e rappresentanza	8.582		
Spese minute	176		
Accantonamento Global China	67.592		
<b>PROGRAMMA VIOLENZA E SICUREZZA - ATTIVITA' ISTITUZIONALE</b>	<b>35.161</b>	<b>PROVENTI DIVERSI DA ATTIVITA' ISTITUZIONALI</b>	<b>2.837</b>
Progetto "liberal peace building"	5.547	Interessi attivi	2.789
Progetto "SIPRI Yearbook summary"	2.384	Sopravvenienze attive	48
Progetto "post-conflict"	1.224		
Progetto "Human Security"	5.741		
Accantonamento Programma Violenza e Sicurezza	20.265		
<b>TOTALE ONERI SU AREE PROGETTUALI - ATTIVITA' ISTITUZIONALI</b>	<b>411.597</b>		
<b>PROGRAMMA VIOLENZA E SICUREZZA - ATTIVITA' COMMERCIALE</b>	<b>23.489</b>		
Progetto "Engaging Conflict Summer School"	21.964		
Accantonamento Programma Violenza e Sicurezza	1.525		
<b>PROGETTO GLOBAL CHINA - ATTIVITA' COMMERCIALE</b>	<b>150.209</b>		
Progetto "ChinaMed Business Program"	96.857		
Progetto "TOChina" (Altri costi - Costi servizio TOChina Summer School)	52.352		
Pagamento commesse ricerca GC	1.000		
<b>TOTALE ONERI SU AREE PROGETTUALI - ATTIVITA' COMMERCIALI</b>	<b>173.698</b>		
<b>TOTALE ONERI SU AREE PROGETTUALI</b>	<b>585.294</b>		
<b>FUNZIONI DI COMUNICAZIONE - ATTIVITA' ISTITUZIONALI</b>	<b>42.349</b>		
Coordinamento generale T.wai (operativo, outreach e social media)	12.651		
T.notes & infografiche: coordinamento editoriale	4.000		
T.notes & infografiche: lavorazione editoriale + revisione linguistica	2.598		
Acquisizioni, abbonamenti, membership biblioteca	4.895		
Materiali di comunicazione	5.698		
Prova social/website manager	1.560		
Accantonamento	10.947		
<b>ONERI GENERALI</b>	<b>84.464</b>		
Costi per servizi (sede operativa)	18.300		
Consulenze (amministrazione e contabilità)	12.688		
Organo di controllo	7.650		
Rimborso spese istituzionali Presidente	965		
Rimborso spese istituzionali Vice Presidente	1.007		
Costi per manutenzioni (sito internet)	9.236		
Amministrazione (incluso accantonamento TFR)	19.315		
Supporto amministrazione	4.686		
Consulenza (diritto del lavoro)	1.840		
Strumenti di lavoro online (Trello)	463		
Competenze bancarie	1.225		
Piccola cassa	2.213		
Altri oneri	272		
Accantonamento	4.603		
<b>AMMORTAMENTI - ATTIVITA' ISTITUZIONALI</b>	<b>2.107</b>		
Ammortamenti	2.107		
<b>ALTRI ONERI DA ATTIVITA' COMMERCIALI</b>	<b>203</b>		
Diritto camerale	203		
<b>ALTRI ONERI DA ATTIVITA' ISTITUZIONALI</b>	<b>493</b>		
Costi relativi agli esercizi precedenti	493		
<b>TOTALE COSTI DA ATTIVITA' ISTITUZIONALI</b>	<b>456.546</b>	<b>TOTALE PROVENTI DA ATTIVITA' ISTITUZIONALI</b>	<b>543.555</b>
<b>TOTALE COSTI DA ATTIVITA' COMMERCIALI</b>	<b>173.901</b>	<b>TOTALE PROVENTI DA ATTIVITA' COMMERCIALI</b>	<b>176.883</b>
<b>TOTALE ONERI</b>	<b>714.911</b>	<b>TOTALE PROVENTI</b>	<b>720.438</b>
<b>RISULTATO ANTE IMPOSTE</b>	<b>5.528</b>		
Irap su attività istituzionali	2.225		
Irap su attività commerciali	1.642		
Ires	1.272		
<b>Imposte</b>	<b>5.139</b>		
<b>AVANZO (DISAVANZO) DI ESERCIZIO DA ATTIVITA' ISTITUZIONALI</b>	<b>320</b>		
<b>AVANZO (DISAVANZO) DI ESERCIZIO DA ATTIVITA' COMM. LI</b>	<b>69</b>		
<b>AVANZO (DISAVANZO) DI ESERCIZIO</b>	<b>389</b>		



Firmato digitalmente da: ANNA CAFFARENA  
Data: 29/06/2018 11:01:55

STATO PATRIMONIALE AL 31/12/2017

ATTIVO		
	Anno 2017	Anno 2016
B) Immobilizzazioni		
I - Immobilizzazioni immateriali		
Spese di costituzione	-	-
Costi di ricerca, di sviluppo e software	-	1.731
Immobilizzazioni in corso e acconti		
<b>Totale</b>	<b>-</b>	<b>1.731</b>
II - Immobilizzazioni materiali		
Macchine elettroniche	1.237	-
Condizionatore		66
<b>Totale</b>	<b>1.237</b>	<b>66</b>
<b>Totale immobilizzazioni - B)</b>	<b>1.237</b>	<b>1.797</b>
C) Attivo circolante		
I - Rimanenze		
II - Crediti	227.723	164.499
- di cui contributi da ricevere comm.li	27.396	
III - Attività finanziarie non immobilizzate	49.615	49.615
IV - Disponibilità liquide	101.877	113.947
<b>Totale Attivo circolante - C)</b>	<b>379.215</b>	<b>328.062</b>
D) Ratei e risconti attivi	930	620
<b>TOTALE ATTIVO</b>	<b>381.382</b>	<b>330.479</b>

PASSIVO		
	Anno 2017	Anno 2016
A) Patrimonio netto		
Fondo comune	4.310	3.310
Riserva straordinaria	10.000	10.000
Patrimonio indisponibile	70.000	70.000
Utili/Perdite portati a nuovo	20.145	20.038
Avanzo/Disavanzo dell'esercizio corrente	389	107
<b>Totale patrimonio netto - A)</b>	<b>104.844</b>	<b>103.455</b>
B) Fondi per rischi ed oneri		
Fondo per oneri futuri	246.613	188.766
- di cui per oneri commerciali	1.525	
<b>B) Totale fondi per rischi ed oneri</b>	<b>246.613</b>	<b>188.766</b>
C) Trattamento di fine rapporto	3.167	2.407
D) Debiti		
Debiti verso fornitori	11.418	14.299
Debiti tributari	5.209	2.577
Debiti verso istituti di previdenza	5.492	12.652
Altri debiti	4.639	6.323
<b>Totale Debiti - D)</b>	<b>26.758</b>	<b>35.851</b>
E) Ratei e risconti passivi		-
<b>TOTALE PASSIVO</b>	<b>381.382</b>	<b>330.479</b>

Firmato digitalmente da: ANNA CA  
FFARENA  
Data: 29/06/2018 11:03:03



***T.wai (Torino World Affairs Institute)***

*Via Michele Ponza 4 – 10121 Torino*

*Codice fiscale 97714340011*

## ***Nota Integrativa allo stato patrimoniale e al rendiconto di gestione al 31.12.2017***

### **Premessa**

T.wai (Torino World Affairs Institute) è un'associazione costituita ai sensi degli articoli 14 e seguenti del Codice Civile.

L'Associazione è stata costituita nell'aprile del 2009, ha sede in Torino, in via Ponza n.4, e opera in ambito regionale, nazionale ed internazionale con attività legate alla promozione di studi e ricerche nel campo delle relazioni socio-politiche ed economiche internazionali. La parte di tale attività che assume rilevanza commerciale ai sensi di legge viene trattata conformemente alla normativa fiscale vigente.

### **Contenuto e forma del Bilancio**

Il presente bilancio è stato redatto con riferimento (i) al Principio Contabile n. 1 per gli Enti non profit approvato dal Consiglio Nazionale dei Dottori Commercialisti, dall'Organismo Italiano di Contabilità e dall'Agenzia per il Terzo Settore, (ii) Principio Contabile n. 2 "L'iscrizione e la valutazione delle liberalità nel bilancio d'esercizio degli enti non profit", documento in consultazione e pertanto non ancora approvato dal CNDCEC, (iii) alle Linee Guida per la redazione dei Bilanci di Esercizio degli Enti Non Profit, redatte dall'Agenzia per le Onlus, ed (iv) alle Raccomandazioni del Consiglio Nazionale dei Dottori Commercialisti in tema di bilanci degli enti non profit.

I documenti che formano il Bilancio sono quattro: (i) lo Stato Patrimoniale; (ii) il Rendiconto gestionale; (iii) la Nota integrativa e (iv) la Relazione di Missione.

Lo schema di *Stato patrimoniale* è sostanzialmente quello previsto per le società dall'art. 2424 c.c., con alcune modifiche ed adattamenti che tengono conto delle peculiarità che contraddistinguono l'ente. Vengono utilizzate solo le voci movimentate, mantenendo comunque le macroclassi.

Lo schema del *Rendiconto gestionale* a sezioni contrapposte è quello suggerito dalle Linee guida dell'Agazia delle Onlus e adottato dal Consiglio Nazionale dei Dottori Commercialisti, anch'esso adeguato alle esigenze di rappresentazione delle specifiche categorie di oneri e proventi dell'ente, suddivisi tra costi e ricavi di carattere commerciale ed oneri e proventi derivanti dall'attività istituzionale. Scopo del Rendiconto è quello di rappresentare il risultato gestionale (positivo o negativo) di periodo e di illustrare, attraverso il confronto tra proventi e oneri di competenza dell'esercizio, come si sia pervenuti al risultato di sintesi.

La Nota Integrativa è stata redatta secondo le "Linee Guida e schemi per la redazione del bilancio di esercizio degli enti non profit" dell'Agazia per le Onlus ed in particolare indica (i) i principi adottati per la redazione del bilancio di esercizio, (ii) i criteri applicati nella valutazione delle principali voci di bilancio, (iii) la movimentazione delle principali voci di bilancio attraverso il raffronto con la consistenza dell'esercizio precedente.

### **Principi generali adottati**

Alla base della redazione del presente bilancio sono stati adottati i principi generali, o postulati di bilancio, contenuti nel Principio Contabile n. 1 per gli Enti non profit "*Quadro sintetico per la preparazione e la presentazione del bilancio degli enti non profit*", approvato dal Consiglio Nazionale Dottori Commercialisti, dall'Organismo Italiano di Contabilità e dall'Agazia per il Terzo Settore il 19 maggio 2011, ed in particolare:

#### **Continuità aziendale**

Il Bilancio è redatto in base al presupposto che l'ente sia in funzionamento e che continui ad esserlo nel prevedibile futuro. Il termine di prevedibile futuro è quantificato nei dodici mesi successivi alla data di chiusura dell'esercizio nel quale si assume che l'ente non abbia l'intenzione o il bisogno di cessare o ridurre la propria attività.

#### **Competenza economica**

Il principio della competenza economica si fonda sulla irrilevanza delle dinamiche finanziarie rispetto alla rappresentazione del valore economico. Pertanto i proventi e gli oneri sono rappresentati nel rendiconto della gestione dell'esercizio in cui essi trovano giustificazione economica.

#### **Chiarezza**

Il principio della chiarezza consiste nel prevedere che il lettore del bilancio possa comprendere, senza alcuna ambiguità, la natura e il contenuto delle poste, nonché le modalità di determinazione quantitativa

delle stesse.

### **Correttezza**

Il principio della correttezza identifica il rispetto delle regole tecniche che presiedono alla redazione del bilancio, sostanziandosi nella scelta delle norme contabili ritenute idonee a rappresentare la realtà dell'ente ed i suoi risultati raggiunti.

### **Veridicità**

Il principio della veridicità mira ad assicurare (i) la completezza della rappresentazione delle attività e delle operazioni oggetto di valutazione, e (ii) l'individuazione delle valutazioni economiche più confacenti alla realtà rappresentata.

### **Accountability**

Il principio di accountability è volto a garantire una effettiva e concreta illustrazione delle attività poste in essere nell'esercizio di riferimento, fornendo attraverso l'adozione di schemi e prospetti di bilancio efficacemente adeguati la più approfondita informativa comparabile nello spazio e nel tempo, con l'obiettivo di realizzare una effettiva trasparenza sui risultati conseguiti dall'ente.

### **Comprensibilità e imparzialità**

Il bilancio, in estrema analisi, deve garantire una chiara classificazione delle voci e un'adeguata informativa di carattere qualitativo negli appositi documenti.

Il bilancio è stato redatto attraverso una chiara e intellegibile imputazione degli elementi alle specifiche poste di stato patrimoniale e rendiconto gestionale, scevre da distorsioni preconcrete.

### **Significatività**

L'applicazione del principio della significatività è rispettata attraverso la corretta e puntuale esposizione nel bilancio di tutte quelle informazioni in grado di influenzare le decisioni, non soltanto economiche, degli utilizzatori, aiutandoli a valutare gli eventi passati, presenti e futuri.

### **Prudenza**

La prudenza prevede l'utilizzo di un grado di cautela affinché le attività e i proventi non siano sovrastimati e le passività e gli oneri non siano sottostimati.

Il principio della prudenza comporta l'iscrizione di proventi soltanto nelle ipotesi in cui questi siano effettivamente realizzati e l'imputazione degli oneri anche qualora questi siano anche solamente probabili.

### **Prevalenza della sostanza sulla forma**

Il principio della prevalenza della sostanza sulla forma comporta l'iscrizione dei fatti di gestione secondo gli aspetti sostanziali dei negozi giuridici avvenuti nell'esercizio, a prescindere dalle modalità formali con i quali sono stati posti in essere.

### **Comparabilità e coerenza**

Nella redazione del presente bilancio si è fatto riferimento al principio di comparabilità e coerenza, mediante il quale i risultati maturati nell'esercizio dall'ente possono essere comparati con i risultati di altre entità e con i risultati della stessa entità in esercizi passati, garantendo in ogni caso un'informativa corretta nel tempo.

Il fine è raggiungibile applicando in maniera costante ed uniforme i principi e criteri contabili emanati dall'Organismo Italiano della Contabilità.

### **Verificabilità**

Attraverso il principio della verificabilità, le informazioni di carattere patrimoniale, economico e finanziario desumibili dal bilancio possono essere verificabili attraverso un'indipendente ricostruzione del procedimento contabile, ripercorrendo a ritroso l'iter logico delle scelte e valutazioni effettuate nella redazione del bilancio e, conseguentemente, comprendendo la capacità informativa dei valori indicati.

### **Annualità**

Il bilancio si riferisce ad un arco temporale di dodici mesi, coincidente con l'anno solare 2017.

Il principio dell'annualità si concretizza nell'approvazione del bilancio di norma entro quattro mesi dalla chiusura dell'esercizio.

### **Costo storico**

Il valore delle poste di bilancio è indicato in base al criterio del costo sostenuto per l'acquisto di un bene, comprensivo del prezzo pagato, e degli oneri e spese accessori direttamente ad esso imputabili per la sua acquisizione e predisposizione all'utilizzo. Le passività vengono iscritte al valore effettivamente ricevuto quale controprestazione

## **Criteri di valutazione adottati**

Nella redazione del presente bilancio sono stati adottati i criteri di valutazione contenuti nelle Linee guida dell'Agenzia per le Onlus e segnatamente:

### **Immobilizzazioni immateriali**

Le immobilizzazioni immateriali sono iscritte al costo di acquisto o di produzione comprensivo degli oneri accessori, al netto degli ammortamenti effettuati a quote costanti in base al periodo stimato di

utilità futura. L'aliquota di ammortamento utilizzata per le spese di impianto e per i costi di ricerca, di sviluppo e software è pari al 20%.

### **Immobilizzazioni materiali**

Le immobilizzazioni materiali sono iscritte al costo di acquisto comprensivo degli oneri accessori e dei costi sostenuti per l'utilizzo di diretta imputazione, ed ammortizzate a quote costanti sulla base di aliquote economico-tecniche rappresentative della vita utile stimata per le varie categorie delle immobilizzazioni. I beni di modesto valore unitario sono iscritti integralmente nei costi di esercizio.

Per quanto invece concerne le Macchine elettroniche e d'ufficio è stata applicata un'aliquota di ammortamento pari al 20%.

### **Titoli**

Gli strumenti finanziari non immobilizzati sono contabilizzati al costo di acquisto e valutati al minore fra il costo e il valore di mercato. Il valore di mercato è determinato:

- per i titoli quotati: dalla media delle quotazioni dell'ultimo mese dell'esercizio;
- per i titoli non quotati: facendo riferimento all'andamento di titoli quotati aventi analoghe caratteristiche finanziarie, ovvero con il metodo dell'attualizzazione dei flussi finanziari, ovvero facendo riferimento ai prezzi negoziati sul mercato.

### **Crediti**

I crediti dell'attivo circolante sono iscritti al valore nominale.

### **Disponibilità liquide**

Sono costituite dal saldo di fine esercizio dei conti correnti di corrispondenza attivi intrattenuti con Banca Prossima e Banca Sella, comprensivo del saldo della cassa e delle carte prepagate.

### **Ratei e risconti**

Nella voce "ratei e risconti attivi" sono iscritti quote di proventi di competenza di più esercizi, in parte già maturati nell'esercizio (e nei precedenti) ma con manifestazione numeraria negli esercizi successivi e quote di oneri già pagati nell'esercizio in chiusura (o in esercizi precedenti), ma di competenza degli esercizi successivi.

### **Debiti**

I debiti sono indicati tra le passività in base al loro valore nominale.

### **Oneri e proventi**

Sono esposti secondo il principio della prudenza e della competenza.

## **Informazioni sullo Stato Patrimoniale**

### **Immobilizzazioni immateriali**

Non sono presenti immobilizzazioni immateriali nel bilancio chiuso al 31 dicembre 2017 in quanto completamente ammortizzate.

### **Immobilizzazioni materiali**

Le immobilizzazioni materiali sono pari a Euro 1.237 (Euro 1.731 nel precedente esercizio) e si riferiscono a interamente alla voce "Macchine elettroniche" (costo storico Euro 4.016 - f.do ammortamento Euro 2.780 di cui ammortamento dell'anno Euro 2.107).

### **Crediti**

La voce Crediti è composta prevalentemente da crediti per contributi da ricevere, di cui Euro 27.396 a sostegno dell'attività di carattere commerciale svolta dall'Associazione.

### **Attività finanziarie non immobilizzate**

Le attività finanziarie iscritte nell'attivo circolante si riferiscono ai Titoli BTP 01.09.19 4,25% acquistati nel 2011 per il valore nominale pari a euro 50.000. La valutazione di mercato del titolo al 31 dicembre 2017 risulta essere pari ad Euro 53.688 ma in coerenza con il dettato di cui all'articolo 2426 co. 1 n. 9) c.c. è stato mantenuto in bilancio il costo d'acquisto in quanto minore.

### **Disponibilità liquide**

Le disponibilità liquide comprese nell'attivo circolante sono pari a Euro 101.877 (Euro 113.947 nel precedente esercizio) e sono rappresentate dal saldo bancario (Euro 97.921), dal saldo di cassa (Euro 903) e delle somme accreditate nelle carte prepagate dell'Associazione (Euro 3.053).

### **Ratei e risconti attivi**

I ratei e risconti attivi sono pari a Euro 930 e sono interamente riferibili ai ratei attivi per proventi finanziari di competenza dell'esercizio 2017 che saranno incassati nel mese di marzo dell'esercizio 2018.

### **Patrimonio Netto**

Il patrimonio netto esistente alla chiusura dell'esercizio è pari a Euro 104.844 ed è rappresentato dal Fondo Comune (Euro 4.310 - quote associative relative agli anni dal 2009 al 2017), Riserva straordinaria (Euro 10.000), Patrimonio indisponibile ex articolo 18 dello Statuto (Euro 70.000), Utili

degli esercizi precedenti portati a nuovo (Euro 20.145) e dall' avanzo dell'esercizio corrente (Euro 389).

La movimentazione del Patrimonio netto rispetto al precedente esercizio è la seguente:

<b>Patrimonio netto</b>	<b>Anno 2017</b>	<b>Anno 2016</b>	<b>Variazione</b>
Fondo comune	4.310	3.310	1.000
Riserva straordinaria	10.000	10.000	-
Patrimonio indisponibile	70.000	70.000	-
Utili (perdite) a nuovo	20.145	20.038	107
Avanzo (disavanzo) dell'esercizio corrente	389	107	282
<b>Totale Patrimonio Netto</b>	<b>104.844</b>	<b>103.455</b>	<b>1.389</b>

### **Fondo per oneri futuri**

Sono iscritti per Euro 246.613 e fanno riferimento a spese da sostenere relative a progetti il cui contributo è stato iscritto nel bilancio chiuso al 31 dicembre 2017 o in quelli precedenti. Nel corso dell'esercizio sono stati utilizzati fondi per euro 75.761 e si è proceduto ad accantonare al fondo rischi ed oneri 133.608 Euro destinati principalmente ai progetti Changing World Politics, Global China e Violenza e Sicurezza. Per il dettaglio degli accantonamenti si rimanda al rendiconto di gestione.

### **Debiti**

I debiti sono iscritti nelle passività per complessivi Euro 26.758 (Euro 35.851 nel precedente esercizio).

La composizione delle singole voci è così rappresentata:

<b>Debiti</b>	<b>Anno 2017</b>	<b>Anno 2016</b>	<b>Variazione</b>
Debiti verso fornitori	11.418	14.299	- 2.881
Debiti verso istituti di previdenza	5.209	2.577	2.632
Debiti tributari	5.492	12.652	- 7.160
Altri debiti	4.639	6.323	- 1.684
<b>Totale</b>	<b>26.758</b>	<b>35.851</b>	<b>- 9.093</b>

La voce *Debiti verso fornitori* fa interamente riferimento a fatture da ricevere.

La voce *Debiti Tributari* è composta dal debito per ritenute su compensi a liberi professionisti e al personale dipendente oltre al debito per Ires ed Irap dell'esercizio, al netto degli acconti già versati nel corso dell'esercizio.

La voce *Debiti verso istituti di previdenza* è composta dal debito per contributi Inps e Inail su compensi al personale dipendente.

La voce *Altri debiti* è composta dai debiti derivanti dal saldo delle carte di credito al 31/12/2017 per

Euro 1.035 e dai debiti verso il personale dipendente per Euro 3.604.

### Informazioni sul Rendiconto di Gestione

Il Rendiconto di gestione informa sulle modalità con le quali le risorse sono state acquisite ed impiegate nel periodo.

L'esercizio corrente chiude con un risultato positivo pari ad Euro 389, di cui Euro 69 riferibili all'attività commerciale ed Euro 320 quale avanzo istituzionale.

#### Proventi

Tra i proventi sono iscritti, tra gli altri, i contributi deliberati e pervenuti dalla Compagnia di San Paolo per l'attività istituzionale (Euro 350.000), nonché i contributi da ricevere dalla Compagnia (Euro 50.000) e da Fondazione CRT (Euro 100.000, di cui 9.300 a sostegno dell'attività di carattere commerciale) e proventi da attività di formazione di carattere commerciale per Euro 127.426 oltre ad altre contribuzioni minori da erogazioni liberali per complessivi Euro 90.176 elencati nel rendiconto di gestione, con separata indicazione di quelli ricevuti e quelli da ricevere, distinti tra contributi a sostegno dell'attività di carattere commerciale e contributi istituzionali.

La voce proventi diversi è rappresentata principalmente dagli interessi maturati sul conto corrente bancario e sui titoli (Euro 2.789).

#### Oneri su aree progettuali

Per favorire una migliore comprensione, i componenti negativi di reddito sono suddivisi tenendo conto dei macro progetti e delle attività di ricerca individuate dal Consiglio Direttivo nella Relazione di missione, ovvero:

- Progetto Global China;
- Progetto Changing World Politics;
- Progetto Violenza e Sicurezza.

Inoltre vengono identificati gli oneri riferiti alle attività di carattere commerciale e le spese per il funzionamento generale dell'associazione e altri oneri relativi agli ammortamenti per le immobilizzazioni.

#### Oneri generali

Tra gli *Oneri generali* si segnalano, in particolare, le consulenze tecniche, professionali, amministrative e fiscali (Euro 12.688), i compensi per l'organo di controllo (Euro 7.650) e per il personale dipendente

(Euro 24.001), i costi per affitti relativi agli spazi per la sede dell'Ente (Euro 18.300) e i costi per la manutenzione del sito internet (Euro 9.236).

### **Ammortamenti**

Gli ammortamenti delle immobilizzazioni materiali ammontano complessivamente ad Euro 2.107.

### **Imposte**

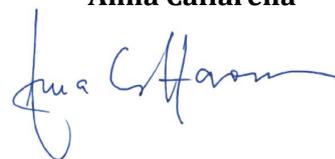
L'Irap dell'esercizio ammonta ad Euro 3.866, di cui Euro 2.225 riferibile all'attività istituzionale ed Euro 1.642 all'attività commerciale, mentre l'Ires ammonta ad Euro 1.272. Le imposte relative all'attività commerciale sono state calcolate determinando forfetariamente la base imponibile ex art. 2 co. 5 della Legge 16 dicembre 1991, n. 398 che disciplina il regime agevolato cui ha aderito l'Associazione nell'esercizio 2017. In applicazione del citato regime di determinazione forfetaria del reddito, per gli *Oneri generali* non è stata individuata la quota relativa a beni e servizi promiscuamente adibiti all'esercizio delle attività commerciali ex art. 144 del DPR 917/1986.

### **Compensi riconosciuti a favore degli amministratori**

Nel 2017 non sono stati riconosciuti compensi in favore dei componenti del Consiglio Direttivo.

Torino, 27 marzo 2018

**Il Presidente**  
**Anna Caffarena**



Firmato digitalmente da:ANNA CA  
FFARENA  
Data:29/06/2018 10:57:34

**T.WAI - TORINO WORLD AFFAIRS INSTITUTE**  
Via Michele Ponza 4 – 10121 Torino  
Codice fiscale 97714340011

**Relazione del Collegio dei Revisori dei conti sul Bilancio al 31.12.2017  
ai sensi dell'art. 17 dello Statuto sociale**

**All'assemblea dei soci di T.WAI**

Signori Soci,

la presente relazione è redatta ai sensi dell'articolo 17 dello Statuto sociale, che attribuisce al Collegio dei Revisori dei Conti la funzione di controllo in ordine alla correttezza della gestione in relazione alle norme di legge e di Statuto ed il compito di predisporre una relazione annuale in occasione dell'approvazione del Bilancio Consuntivo.

In considerazione della natura dell'ente e delle previsioni statutarie l'attività del Collegio dei Revisori dei conti è stata ispirata alle norme di comportamento contenute nel documento *"Il controllo indipendente degli enti non profit e il contributo professionale del dottore commercialista e dell'esperto contabile"* raccomandate dal Consiglio Nazionale dei Dottori Commercialisti e degli Esperti Contabili approvate in data 11 febbraio 2011 e agli statuiti principi di revisione, ove applicabili, proporzionalmente all'attività svolta e alle dimensioni dell'Associazione.

Il Progetto di bilancio al 31.12.2017 è stato approvato dal Consiglio Direttivo in data 27 marzo 2018 e sottoposto all'attenzione del Collegio dei revisori e comprende lo Stato Patrimoniale, il Rendiconto di gestione, la Nota integrativa e la Relazione di Missione.

Nel corso del 2017 il Collegio dei Revisori si è riunito cinque volte per compiere le attività previste ai sensi di statuto.

L'attività del Collegio è stata pianificata e svolta al fine di acquisire ogni elemento necessario per l'espletamento delle verifiche e controllo di propria competenza.

Il Collegio dei revisori nel corso dell'esercizio ha provveduto a vigilare sull'osservanza della legge e dello statuto della Associazione e sul rispetto dei principi di corretta amministrazione e a verificare la regolarità di funzionamento del Consiglio direttivo e dell'Assemblea dei Soci.

Il Collegio dei revisori ha partecipato alle due riunioni periodiche del Consiglio direttivo e ha assistito alle due riunioni dell'assemblea degli associati le quali si sono svolte nel

rispetto delle norme statutarie e legislative che ne disciplinano il funzionamento. E' possibile, per tutte le adunanze e per gli atti ivi deliberati, affermare il rispetto delle norme statutarie e regolamentari che ne disciplinano il funzionamento e l'assenza di atti manifestamente imprudenti o azzardati. Il Collegio dei revisori, mediante la partecipazione alle riunioni del Consiglio Direttivo, ha acquisito conoscenza e vigilato, per quanto di competenza, sul rispetto del fondamentale criterio di sana e prudente gestione dell'Associazione.

Il Collegio dei revisori ha altresì avuto cura di verificare che la struttura organizzativa e le procedure interne siano idonee a garantire che l'Associazione operi in conformità alle previsioni normative e statutarie e che le stesse siano adeguate all'attività svolta e alle dimensioni dell'Associazione. L'attività di vigilanza è consistita nel controllo sui metodi e strumenti con cui l'Associazione ha organizzato la propria attività.

In particolare abbiamo approfondito la tematica dell'assetto organizzativo e procedurale dell'Associazione, anche alla luce degli sviluppi della stessa in termini di attività ed organico - ovvero l'assunzione di un responsabile per la gestione dei progetti e di una collaboratrice che supporti il tesoriere nello svolgimento degli adempimenti contabili e fiscali -, sottolineando l'opportunità di procedere alla formalizzazione de

- le procedure già esistenti ed fattivamente adottate dall'Associazione (si vedano, tra le altre, le procedure afferenti ai rimborsi spese, ai processi di budgeting e reporting con indicazione di scadenze ed attività previste, all'attività di carattere comm.le ed al processo di rendicontazione)
- l'organigramma da cui evincere la struttura organizzativa con un livello di dettaglio coerente alle esigenze dell'ente, e
- un mansionario dell'Associazione nel quale indicare per ciascuna risorsa e ciascun responsabile di progetto, ruolo, mansioni, poteri e le relazioni con gli altri soggetti.

Sotto tale profilo abbiamo positivamente preso atto dell'avvio delle attività di predisposizione degli stessi.

In materia di controllo sul sistema amministrativo e contabile, il Collegio dei revisori da atto che l'Associazione ha prestato particolare attenzione alla pianificazione puntuale ed accurata degli impegni di spesa necessari alla realizzazione dell'attività istituzionale e dell'attività commerciale di formazione sulla scorta della disponibilità finanziaria e delle risorse ricevute e al costante monitoraggio delle stesse in corso d'anno, oltre all'adeguata separazione contabile tra oneri e proventi commerciali ed istituzionali.

Sulla base delle informazioni ottenute e delle attività svolte e riferite con la presente relazione, il Collegio Sindacale non è a conoscenza di operazioni poste in essere contrarie alla legge o in contrasto con lo Statuto o con le deliberazioni dell'Assemblea dei Soci.

#### **Attività di verifica svolte sul Bilancio d'esercizio**

Il Progetto di bilancio al 31.12.2017 approvato dal Consiglio Direttivo in data 27 marzo 2018 e sottoposto all'attenzione del Collegio dei revisori comprende lo Stato Patrimoniale, il Rendiconto di gestione, la Nota integrativa e la Relazione di Missione.

Lo schema di bilancio adottato è quello previsto dalle Linee Guida dell'Agenzia per le Onlus, debitamente adattato per una corretta rappresentazione della situazione patrimoniale e gestionale dell'Ente, e rispetta i postulati di bilancio riportati nel Principio Contabile n. 1 "Quadro sintetico per la preparazione e la presentazione del bilancio degli enti non profit", approvato dal Consiglio Nazionale Dottori Commercialisti, dall'Organismo Italiano di Contabilità e dall'Agenzia per il Terzo Settore, il 19 maggio 2011.

Il bilancio dell'Associazione può essere così riassunto:

<b>Stato patrimoniale</b>		<b>Rendiconto di Gestione</b>	
Immobilizzazioni	1.237	Proventi da attività istituzionali	543.555
Attivo circolante	379.215	Proventi da attività commerciali	176.884
Ratei e Risconti	930	<b>Totale proventi</b>	<b>720.439</b>
<b>Totale Attivo</b>	<b>381.382</b>	Oneri istituzionali	454.439
Patrimonio netto	104.844	Oneri commerciali	173.901
Fondi rischi ed oneri	246.613	Oneri generali	84.464
TFR	3.167	Ammortamenti	2.107
Debiti	26.758	<b>Totale oneri</b>	<b>714.911</b>
<b>Totale Passivo</b>	<b>381.382</b>	Imposte dell'esercizio su attività istituzionali	2.225
		Imposte dell'esercizio su attività commerciali	2.914
		<b>Avanzo dell'esercizio da attività Istituzionali</b>	<b>320</b>
		<b>Avanzo dell'esercizio da attività commerciali</b>	<b>69</b>
		<b>Avanzo dell'esercizio</b>	<b>389</b>

La responsabilità della redazione del bilancio compete all'organo amministrativo dell'Associazione, mentre compete al Collegio dei Revisori la sola responsabilità del giudizio professionale espresso. La relazione, sulla base dei documenti e delle informazioni forniti, propone esclusivamente un giudizio professionale sulla adeguatezza del processo di formulazione della proposta di bilancio d'esercizio e sulla assenza di assunzioni palesemente irragionevoli. La relazione è limitata al Bilancio al 31.12.2017 e non riguarda in alcun modo situazioni successive o loro aggiornamenti. L'esame del Collegio dei Revisori è stato condotto adottando, ove applicabili e avuto riguardo all'attività svolta

dall'Associazione e alle dimensioni della stessa, gli statuiti principi di revisione, In conformità ai predetti principi e criteri adottati secondo il principio di proporzionalità, la revisione del bilancio è stata pianificata e svolta al fine di acquisire ogni elemento necessario per accertare se il Bilancio fosse chiaro, veritiero, attendibile e non viziato da errori significativi. L'attività del Collegio dei revisori sul Bilancio al 31.12.2017 è stata altresì ispirata alle norme di comportamento contenute nel documento *"Il controllo indipendente degli enti non profit e il contributo professionale del dottore commercialista e dell'esperto contabile"* raccomandate dal Consiglio Nazionale dei Dottori Commercialisti e degli Esperti Contabili approvate in data 11 febbraio 2011.

Il procedimento di controllo contabile è stato svolto in modo coerente con la dimensione della società e con il suo assetto organizzativo. Esso comprende l'esame, sulla base di verifiche a campione, degli elementi probativi a supporto dei saldi e delle informazioni contenuti nel bilancio, nonché la valutazione dell'adeguatezza e della correttezza dei criteri contabili utilizzati. Il Collegio dei revisori ha verificato la rispondenza del Bilancio ai fatti e alle informazioni di cui è venuto a conoscenza a seguito dell'espletamento dei doveri di revisione. Nel corso dell'esercizio il Collegio dei revisori ha altresì provveduto a monitorare il rispetto degli adempimenti fiscali e contributivi - prendendo atto del corretto adempimento degli obblighi imposti dalla legge in ordine alla presentazione delle dichiarazioni fiscali nei termini previsti dalla normativa vigente - e ha condotto verifiche specifiche in ordine agli aspetti ritenuti di particolare rilevanza per l'Associazione, provvedendo a pianificare le attività di controllo nel corso del proprio mandato con riferimento agli ambiti oggetto di maggiore interesse.

Il Collegio dei Revisori ha dedicato attenzione alla corretta contabilizzazione, in ossequio al principio di competenza, degli accantonamenti contabilizzati al termine dell'esercizio per il sostenimento futuro di spese in relazione a progetti per i quali il corrispondente contributo è stato iscritto nel bilancio chiuso al 31.12.2017 e alla verifica a campione del procedimento di richiesta e successiva contabilizzazione dei contributi ricevuti e da ricevere.

Si ritiene che il lavoro svolto fornisca una ragionevole base per l'espressione del giudizio professionale.

Il Bilancio è stato redatto applicando criteri di valutazione conformi a quelli prescritti dalle linee guida dell'Agenzia delle Onlus per la redazione dei bilanci degli enti non profit e dal Principio Contabile n. 1 *"Quadro sintetico per la preparazione e la presentazione del bilancio degli enti non profit"*, nonché le previsioni del Principio Contabile n. 2 *"L'iscrizione e la valutazione delle liberalità nel bilancio d'esercizio degli enti non profit"*, ed infine le Raccomandazioni del Consiglio Nazionale dei Dottori Commercialisti in tema di bilanci degli

enti no profit. Tali criteri di valutazione sono stati dettagliatamente descritti nella Nota Integrativa, nella quale sono state altresì indicate informazioni esaurienti in merito ad oneri e proventi iscritti nel Rendiconto di gestione, nonché informazioni inerenti gli oneri sostenuti per i servizi di assistenza contabile, fiscale e professionale e per la revisione legale.

Il Collegio dei revisori ha verificato l'adeguatezza del patrimonio dell'Associazione al fine di garantire il pieno adempimento delle obbligazioni assunte e la possibilità di continuare a svolgere la propria attività

La Relazione di missione descrive adeguatamente l'attività svolta dall'Associazione nell'esercizio in esame, il perseguimento della *mission* e i risultati di particolare rilievo raggiunti nel corso dell'esercizio 2017 con riferimento ai tre programmi che hanno caratterizzato l'attività svolta da T.wai, ovvero "*Global China*", "*Violence and Security*" e "*Changing World Politics*".

#### ***Giudizio sul bilancio d'esercizio***

All'esito dei controlli effettuati, si rileva, pertanto, che il bilancio dell'Associazione, nel suo complesso, è stato redatto con chiarezza e rappresenta in modo veritiero e corretto la situazione patrimoniale ed il risultato gestionale dell'Associazione.

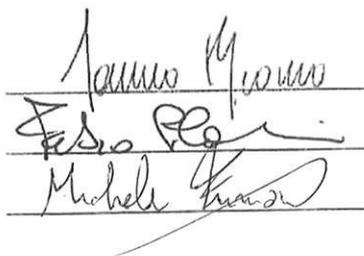
Torino, il 19 aprile 2018

*il Collegio dei revisori*

Massimo Broccio – Presidente

Fabio Platini – Membro effettivo

Michele Furnari – Membro effettivo



Firmato digitalmente da: ANNA CAFFA  
RENA  
Data: 29/06/2018 10:58:41



**T.wai - Torino World Affairs Institute**

Via Michele Ponza 4 – 10121 Torino

Codice fiscale 97714340011

***Relazione di missione***

***Anno 2017***

## Premessa

La presente relazione è predisposta dal Consiglio direttivo di T.wai (Torino World Affairs Institute) al fine di descrivere l'attività svolta nel corso dell'esercizio oltre che per rappresentare, in particolare in termini qualitativi, la capacità dell'Ente di perseguire la missione e gli scopi previsti in sede di costituzione.

Il presente documento integra gli altri documenti di bilancio per garantire un'adeguata rendicontazione sull'operato dell'ente e dei risultati ottenuti, con una informativa incentrata sul perseguimento della missione istituzionale, esprimendosi sulle prospettive di continuità aziendale.

## Missione ed identità di T.wai

L'associazione T.wai è un ente di diritto privato costituita ai sensi degli artt. 14 e segg. del Codice Civile, operante essenzialmente nella ricerca nel campo della politica e delle relazioni internazionali.

I soci fondatori di T.wai sono ricercatori a vario titolo affiliati al Dipartimento di Studi Politici e/o alla Facoltà di Scienze Politiche dell'Università di Torino che hanno condiviso l'esperienza del Laboratorio di Politica Globale del Centro di Ricerca e Documentazione "Luigi Einaudi" a partire dal 2003. A questi soci, presenti appunto nell'Ente sin dalla costituzione, si sono aggiunti nel corso del 2012 ulteriori ed illustri associati sia persone fisiche che enti istituzionali, i quali condividono gli obiettivi e gli scopi perseguiti dall'associazione.

E' importante, infine, segnalare, come – anche nel corso del 2017 – l'Ente abbia svolto, e svolge tuttora, la propria attività con il fondamentale supporto finanziario della Compagnia di San Paolo, partner strategico di T.wai, oltre che, evidentemente, con l'apporto dell'attività svolta a titolo gratuito e personale dall'organo amministrativo e dagli associati.

## Composizione degli organi sociali

I membri del Consiglio Direttivo e del Collegio dei Revisori sono stati nominati in occasione dell'assemblea dei soci del 29 aprile 2015 e rimarranno in carica sino alla data di approvazione del Bilancio di esercizio e della Relazione di missione relativa all'esercizio sociale in chiusura al 31/12/2017.

Alla data odierna gli organi sociali risultano così composti:

- l'Assemblea dei soci:

Anna Caffarena, Andornino Giovanni Battista, Fabio Armao, Giuseppe Primo Gabusi, Stefano Ruzza, Giorgio Prodi, Enrico Maria Fardella, Centro di Ricerca e Documentazione "Luigi Einaudi", Michele Bonino, Daniele Brigadoi Cologna, Giuseppina De Santis, Simone Dossi, Franco Garelli, Andrea Gavosto, Jean Francois Huchet, Umberto Morelli, Niu Dayong, Cecilia Pennacini, Silvia Petocchi, Luca Saporiti, Luigi Tomba, Massimo Deandreis, Michele Boario

- il Consiglio direttivo:

Presidente: Anna Caffarena

Vicepresidente: Giovanni Battista Andornino

Consiglieri: Giuseppe Primo Gabusi, Stefano Ruzza, Fabio Armao, Giorgio Prodi e Simone Dossi

- il Tesoriere:

Manuela Poggiali

- il Collegio dei revisori:

Presidente: Massimo Broccio

Membri effettivi: Fabio Platini, Michele Furnari

Membri supplenti: Giorgio Cavalitto

## Le risorse dell'Associazione

L'Associazione fonda e programma le proprie attività, in sede di stesura del Bilancio preventivo e della Relazione programmatica, avuto riguardo alle risorse attese per lo stesso anno.

Tenuto conto della portata delle attività svolte dall'Ente, in particolare della visione internazionale delle iniziative e delle azioni condotte, nonché dell'importanza degli investimenti, l'Ente ha provveduto negli anni, e continua, nel rafforzamento delle partnership con importanti soggetti istituzionali interessati agli scopi di T.wai i quali si fanno carico di supportare – mediante le proprie attività e progetti ovvero con il riconoscimento di contributi e risorse finanziarie –, insieme allo sforzo personale prodotto dagli associati con il proprio impegno, le attività svolte dall'Associazione.

Nel corso del 2017, in particolare, le risorse economiche acquisite dall'Ente sono state rappresentate dai contributi deliberati dalla fondazione Compagnia di San Paolo, oltre che da altri Enti (Fondazione CRT, Ministero Affari Esteri e della Cooperazione Internazionale, Cassa Depositi e Prestiti, Camera di Commercio di Torino, Università di Tubingen e altre contribuzioni minori) pari a complessivi Euro 717.601.

In aggiunta, inoltre, a tali contribuzioni alle attività istituzionali dell'Ente è di assoluta rilevanza segnalare le iniziative di collaborazione, a favore di T.wai, avviate da alcuni istituti internazionali e conseguentemente l'apporto, sebbene non finanziario, concesso a sostegno delle attività dell'Ente il quale costituisce ugualmente una primaria fonte di risorse per l'associazione.

## Attività svolte nel 2017

Il 2017 è stato un anno caratterizzato dallo sviluppo dei tre programmi dell'associazione: "Global China", "Changing World Politics" e "Violence and Security".

Di seguito si propone un breve riepilogo dei risultati di particolare rilievo raggiunti con riferimento ai tre programmi nel corso dell'esercizio 2017.

### 1. Global China

- a) I programmi di alta formazione di Global China, coordinati dal TOChina Hub (sinergia tra T.wai, TOChina Centre dell'Università di Torino e ESCP Europe business school di Torino), hanno raggiunto la platea di studenti più numerosa di sempre: 62 studenti da 17 paesi per la TOChina Summer School 2017, 43 studenti da 6 paesi per il ChinaMed Business Program 2017.
- b) ChinaMed.it, inaugurato nella primavera 2017, è il primo portale di ricerca in Italia che analizza le crescenti interconnessioni tra Cina e regione mediterranea, esplorando l'impatto di queste sulle dinamiche regionali e globali.
- c) Nel giugno 2017 T.wai ha coordinato il primo EMBA Study Tour in Italia della Guanghai School of Management (Peking University) con 23 partecipanti impegnati in un percorso formativo di una settimana tra Torino, la Sicilia e Roma, generando ricadute sul territorio locale e nazionale per oltre 304.000€.
- d) Nell'ottobre 2017 è stato firmato un MoU tra l'Università di Torino e la Peking University (la più importante università cinese), grazie al coordinamento del TOChina Hub, che istituzionalizza una partnership che coinvolge anche T.wai su vari ambiti di collaborazione (ricerca su ChinaMed insieme al Center for Mediterranean Area Studies, realizzazione del ChinaMed Business Program e EMBA Study Tour con Guanghai School of Management, partnership per la TOChina Summer School con la Yenching Academy).

### 2. Changing World Politics

- a) Nel 2017 il progetto “International Political Economy of the Asia-Pacific” ha portato avanti l’agenda di ricerca sulla politica estera economica focalizzandosi fortemente anche su Cina e Sud-Est asiatico. Oltre ad avere pubblicato autorevoli contributi scientifici su importanti riviste internazionali, i ricercatori di T.wai coinvolti nel programma hanno partecipato a tre conferenze nel Sud-Est asiatico e sono state poste le basi per un accordo di collaborazione con l’Italian Chamber of Commerce di Singapore.
- b) Nell’ambito del progetto “Changing World Politics & ETS Seminars” sono stati organizzati 9 seminari su Cina, globalizzazione, Myanmar e Russia, due dei quali in collaborazione con lo European University Institute.
- c) Il 2017 è stato un anno di forte sviluppo per RISE, la rivista trimestrale sul Sud-Est asiatico che ha visto l’ingresso nel comitato di redazione di 4 nuovi esperti, aumentare il numero degli articoli (da 28 a 67), degli autori unici (da 25 a 62) e delle T.notes (da 0 a 11) rispetto al 2016. La rivista si è inoltre arricchita di due nuove rubriche (Italia-ASEAN e Italiani a Sud-Est) e di due nuovi partner (Associazione Italia-ASEAN e East Asia Forum).
- d) Nel corso del 2017 sono state organizzate 6 presentazioni in diverse città italiane per diffondere la rivista. È infine proseguita la collaborazione con il programma “Violence and Security” relativamente al progetto “Le transizioni del Myanmar” nell’ambito del quale sono stati realizzati i saggi di prossima pubblicazione di G. Gabusi e S. Ruzza “Myanmar: Democratization in slow-motion”, e di G. Gabusi “Change and continuity: capacity, co-ordination and natural resources in Myanmar’s periphery” e organizzato un workshop internazionale per lanciare il “Myanmar Europe Research Network (MYern)”. È infine prevista una nuova missione di ricerca congiunta in Myanmar nel 2018.

### 3. Violence and Security

- a) La summer school “Engaging Conflict” conferma la sua eccezionale notorietà internazionale. Sono state ricevute 73 domande di iscrizione provenienti da oltre 25 paesi e 4 continenti. Il 93% ha dichiarato le proprie aspettative “fully met” o “exceeded” nella survey anonima condotta a fine

programma. Al gruppo degli studenti si è aggiunta una platea di uditori professionali, provenienti da Makerere University (Uganda), National Defense University (USA) e Centro Studi Post-Conflict Operations (Esercito Italiano).

- b) Lanciata nel 2016, la rivista quadrimestrale Human Security (HS) propone al pubblico italiano contenuti scientifici di avanguardia in materia di conflitto e sicurezza adottando una prospettiva multidisciplinare di sicurezza umana. Nel 2017, la rivista si è occupata di Africa, migrazioni e sicurezza marittima. Anche quest'anno, oltre ai tre numeri previsti, alcuni tra i migliori contenuti pubblicati in italiano su HS sono stati messi a disposizione del pubblico in lingua inglese tramite la serie dedicata di T.notes (HS series).
- c) Il Programma è attivo in un progetto di ricerca relativo alle operazioni di contrasto alla pirateria marittima, in collaborazione con l'Università di Leiden. In merito, vale la pena menzionare la pubblicazione di una ricerca per il CeMiSS (Ministero Difesa), di un volume dell'editore Springer, e di un articolo per la prestigiosa rivista "International Relations". Per il 2018 è prevista la pubblicazione di altri due prodotti (un articolo e un saggio), oltre all'elaborazione di una monografia che vedrà le stampe nel 2019.
- d) Continua la collaborazione con l'area "Changing World Politics". E' di prossima pubblicazione il saggio "Myanmar: democratization in slowmotion" scritto da S. Ruzza e G. Gabusi, che comparirà nel volume "Research Handbook on Post-Conflict Transition", curato dalla Berghof Foundation. L'area V&S è stata corresponsabile della costituzione della rete di ricerca MYern (maggio 2017). Stefano Ruzza è stato ospite di TV2000 in novembre, per commentare lo stato del processo di pace in Myanmar (novembre 2017). E' prevista una nuova missione di ricerca congiunta in Myanmar nel 2018.

## **Il patrimonio ed il risultato d'esercizio**

Il patrimonio netto dell'Associazione al 31.12.2017 ammonta ad Euro 104.844 ed è rappresentato dal Fondo comune (Euro 4.310) dalla Riserva straordinaria (Euro 10.000), dal Patrimonio indisponibile (Euro 70.000), dagli Utili degli esercizi precedenti (Euro 20.145) e dall'avanzo di gestione (Euro 389). L'incremento rispetto all'esercizio

precedente è imputabile al risultato di gestione pari ad Euro 389 e all'incremento del Fondo comune per effetto del versamento delle quote associative.

Come riportato in nota integrativa l'Associazione ha rilevato altresì al 31.12.2017 accantonamenti per oneri futuri connessi ad impegni assunti e/o spese vincolate a progetti la cui contribuzione è stata correttamente contabilizzata tra le entrate dell'anno ma la cui attività non si è ancora esaurita al termine dell'esercizio.

### **L'organizzazione dell'associazione**

La struttura organizzativa dell'Associazione si è consolidata ed ulteriormente rafforzata nel corso del 2017 contestualmente al consolidamento delle attività svolte dall'Ente.

La legale rappresentanza dell'Ente è riconosciuta esclusivamente al Presidente, non essendo state conferite deleghe o procure ad altri membri del consiglio direttivo; la gestione amministrativa e finanziaria è, invece, demandata al tesoriere supportata dal General Manager (Dott. Vidura Kavinda Navaratne).

### **I rapporti tra l'Associazione ed i principali stakeholders**

E' utile ricordare, anche in tale sede, quali siano i principali stakeholders coinvolti nell'attività dell'Associazione.

In particolare l'Associazione si relaziona, oggi, con un numero importante di interlocutori verso i quali peraltro mette in atto azioni di comunicazione e scambio di dati o informazioni anche al fine di permettere, a ciascuno degli stessi, un utile apprezzamento delle attività svolte dall'Ente, ed inoltre dell'investimento delle risorse raccolte. Tra gli stakeholder si citano pertanto:

- Finanziatori:
  - la Fondazione Compagnia di San Paolo
  - la Fondazione CRT
  - Camera di Commercio di Torino
  - Università di Tubingen
  - Cassa Depositi e Prestiti

- Ministero degli Affari Esteri e Cooperazione Internazionale
- Beneficiari: i destinatari diretti degli interventi sono enti ed istituzioni, anche accademiche, nazionali quali il Dipartimento di Culture, Politica e Società dell'Università di Torino e il Corso di Laurea in Scienze Internazionali oltre gli individui che partecipano alle varie iniziative quali seminari e vengono raggiunti da pubblicazioni di informazione e approfondimento. Si ricordano inoltre gli enti ed istituti internazionali con i quali T.wai collabora ed a favore dei quali presta la propria attività ovvero destina risorse specifiche per il sostenimento di progetti comuni, già in precedenza richiamanti con riferimento alle collaborazioni, partnership e finanziamento di iniziative descritte nei paragrafi precedenti.
- Collaboratori: il Consiglio Direttivo, i collaboratori ed i consulenti che condividono la missione dell'Associazione e si adoperano al fine di garantirne la realizzazione degli obiettivi.
- Partner: i soggetti, anche enti, con i quali l'Associazione collabora al fine di perseguire i propri obiettivi istituzionali, in Italia e all'estero, ed in particolare:
  - Australian National University, Canberra
  - Beijing Foreign Studies University, Pechino
  - Center for European Studies della Chinese Academy of Social Sciences (CASS), Pechino
  - Center for Mediterranean Area Studies (CMAS), Peking University, Pechino
  - Centro Einaudi, Torino
  - Centro Studi Post Conflict Operations dell'Esercito italiano
  - China Center for Contemporary World Studies (CCCWS), Pechino
  - CICIR - China Institutes of Contemporary International Relations, Pechino
  - ESCP Europe, Parigi
  - European University Institute, Firenze
  - International Peace and Sustainability Organization IPSO, Giappone
  - Istituto Affari Internazionali (IAI), Roma
  - Mario Einaudi Center for International Studies (MECIS), Cornell University, Ithaca
  - National Defense University of the PLA, Pechino
  - Pangoal Institution, Pechino
  - Peking University, Pechino
  - Stockholm International Peace Research Institute (SIPRI), Stoccolma
  - ThinkIN'China, Pechino
  - Zhejiang University, Haining

## Prospettive future

Nei primi mesi del 2018 è stato dato avvio alle principali attività pianificate per lo stesso

anno e descritte in sede di predisposizione del bilancio preventivo e di stesura della relazione programmatica.

Torino, li 27 marzo 2018

Il Presidente

Anna Caffarena

A handwritten signature in blue ink, appearing to read 'Anna Caffarena', with a stylized flourish at the end.

Firmato digitalmente da:ANNA CAFFA  
RENA  
Data:29/06/2018 11:04:47